



## Anunț

pentru recrutarea și selecția membrilor executivi / neexecutivi ai Consiliului de Administrație al unei societăți pe acțiuni având domeniul principal de activitate corespunzătoare codului CAEN-931 Activități ale bazelor sportive, iar activitatea principală corespunzătoare codului CAEN-9329 Alte activități recreative și distractive.

Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe, cu sediul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918, nr. 2, 520008 Sfântu Gheorghe, în calitate de autoritate tutelară, prin Comisia de evaluare/selecție a candidaților pentru posturile de membru în Consiliul de Administrație, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, anunță demararea procedurii de recrutare, evaluare și selecție prealabilă a candidaților pentru următoarele poziții:

### membri ai consiliului de administrație - 5 poziții

#### Condiții generale pentru depunerea candidaturilor

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoașterea limbii române la nivel avansat (scris și vorbit);
- capacitate deplină de exercițiu și integritate morală;
- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență;
- experiență managerială dobândită prin ocuparea unor funcții de conducere a unor întreprinderi publice profitabile sau a unor societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al societății comerciale;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu este cercetată și/sau urmarită penal, nu este judecată sau condamnată definitiv într-un dosar penal pentru săvârșirea vreunei infracțiuni;
- starea de sănătate corespunzătoare exercitării funcției pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate, cu max. 1 lună înainte de aplicare;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;
- nu exercită concomitent mai mult de 4 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți pe acțiuni/întreprinderi publice ale căror sediu se află pe teritoriul României (Vezi art. 33 OUG 109/2011)

#### Criterii de selecție/evaluare a candidaților

- îndeplinirea condițiilor generale și a celor cerute prin OUG nr. 109/2011;
- experiență managerială dobândită prin ocuparea unor funcții de conducere;
- cunoștințe solide privind bunele practici de guvernare corporativă;
- cunoștințe de afaceri specifice obiectului de activitate al societății unde candidatul și-a depus candidatura;
- experiență în elaborarea/implementarea de strategii corporative;
- cunoașterea legislației societăților comerciale și a ordonanței privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- abilități manageriale: gândire strategică, eficiență în raționament, foarte bune abilități de comunicare, de organizare și negociere și de susținere argumentată a opiniilor proprii, orientare către rezultate, capacitate de decizie și de asumare a acesteia, bune competențe interpersonale;
- studii economice și experiență relevantă în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani, constituie avantaj
- cunoașterea limbii maghiare, constituie avantaj;

#### Documente necesare pentru depunerea candidaturii

- Curriculum Vitae european de tip EuroPass
- cazier judiciar, original
- act identitate, copie
- documente care atestă nivelul studiilor, certifică efectuarea unor specializări și dovedesc îndeplinirea condițiilor generale și/sau specifice, copie
- carnet de muncă/documente doveditoare, copie
- dovada numirii în calitate de administrator/manager, după caz
- adeverință medicală de la medicul de familie, original
- \*declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională, și că are sau nu statutul de "independent" în sensul art. 138 din Legea 31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare
- \*declarație de consimțământ privind acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale în cadrul procedurii de selecție și recrutare

\*Modelul declarațiilor poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei Municipiului Sfântu Gheorghe ([www.sfantugheorgheinfo.ro](http://www.sfantugheorgheinfo.ro)), la secțiunea Anunțuri.

#### Depunerea candidaturilor

Documentele se depun personal sau prin postă cu confirmare de primire în termen de 10 zile de la data publicării anunțului la Biroul de relații cu publicul al Primăriei Municipiului Sfântu Gheorghe pe adresa str. 1 Decembrie 1918, nr. 2, 520008 Sfântu Gheorghe, în format hârtie, în plic închis și sigilat, unde vor primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii. Plicul va avea menționat „Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație”, precum și numele, prenumele și adresa de domiciliu/corespondență a candidatului, numărul de telefon, adresa de email.

#### Procedura de evaluare și selecție

Candidații declarați admiși de către Comisia de evaluare/selecție la etapa de selecție a dosarelor vor fi evaluați de către Comisie în cadrul unui interviu aprofundat, data, ora și locul desfășurării interviului urmând să fie anunțate telefonic.

Reprezentanții acționarilor vor lua decizia finală în ceea ce privește stabilirea listei finale a membrilor consiliului de administrație, conform O.U.G.109/2011, și va fi publicată pe pagina de web [www.sfantugheorgheinfo.ro](http://www.sfantugheorgheinfo.ro), la secțiunea Anunțuri.